



Российская Федерация
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.07.2025 № 1129-7 ОД
Великий Новгород

**О внесении изменений в Регламент
Новгородской областной Думы**

Новгородская областная Дума **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Регламент Новгородской областной Думы, принятый постановлением Новгородской областной Думы от 26.05.2022 № 203-7 ОД (газета «Новгородские ведомости» от 03.06.2022, 03.03.2023, 21.06.2024, 28.06.2024, 28.12.2024, 07.03.2025, 02.04.2025), следующие изменения:

1) в части 3 статьи 42 слова «считается внесенным в Новгородскую областную Думу со дня его» заменить словами «, иные документы и материалы считаются внесенными в Новгородскую областную Думу со дня их»;

2) статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Требования к оформлению проектов нормативных и иных правовых актов, иных документов и материалов, внесенных в Новгородскую областную Думу

1. Проекты нормативных и иных правовых актов, иные документы и материалы в Новгородскую областную Думу могут быть представлены на бумажных носителях и (или) посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, в которой осуществляется электронный обмен документами с Новгородской областной Думой (далее - система электронного документооборота).

Проект нормативного, иного правового акта, внесенный в Новгородскую областную Думу на бумажном носителе, визируется собственноручно субъектом права законодательной инициативы, вносящим проект, в случае внесения проекта коллегиальным органом - руководителем коллегиального органа.

Проект нормативного правового акта, иного правового акта, внесенный в Новгородскую областную Думу посредством системы электронного документооборота, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью обладателя права законодательной инициативы.

Проекты нормативных и иных правовых актов, иные документы и материалы, внесенные в Новгородскую областную Думу посредством системы электронного документооборота, как правило, должны быть оформлены с использованием регистрационных электронных карточек, в том числе регистрационных электронных карточек проекта нормативного правового акта, заводимых при регистрации документов в данной системе, и с учетом требований статьи 44 настоящего Регламента.

2. При внесении проекта областного закона в Новгородскую областную Думу субъектом (субъектами) права законодательной инициативы должны быть представлены:

1) пояснительная записка, содержащая:

предмет законодательного регулирования и изложение концепции предлагаемого проекта, а также мотивированное обоснование необходимости принятия или одобрения проекта;

вывод об отсутствии в проекте областного закона коррупциогенных факторов;

2) текст проекта областного закона с указанием на титульном листе субъекта (субъектов) права законодательной инициативы, внесшего (внесших) проект;

3) перечень нормативных правовых актов Новгородской области, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного областного закона;

4) финансово-экономическое обоснование к проекту областного закона, содержащее сведения об изменении (отсутствии изменений) размеров доходов и (или) расходов областного бюджета или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, подтвержденные соответствующими расчетами (расчетными данными), а также определяющее источники финансирования расходов по реализации будущего областного закона;

5) заключение Губернатора Новгородской области в случаях, определенных статьей 34 Устава Новгородской области;

6) заключение об оценке регулирующего воздействия, в случае, когда требуется проведение оценки регулирующего воздействия проекта областного закона;

7) документы и материалы, предусмотренные статьей 14 областного закона от 03.10.2008 № 389-ОЗ «О бюджетном процессе в Новгородской области» при внесении проекта областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

8) документы и материалы, предусмотренные статьями 34, 34³ областного закона от 03.10.2008 № 389-ОЗ «О бюджетном процессе в Новгородской области» при внесении проекта областного закона об исполнении областного бюджета;

9) документы и материалы (карта (план) объекта землеустройства, подготовленная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве»), предусмотренные в случае внесения проекта областного закона об установлении или изменении границ муниципального образования для направления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

10) иные документы, прилагаемые к проекту областного закона (соглашения, карты, схемы, картографические материалы, рисунки и другие);

11) документ, подтверждающий согласование проекта областного закона, если иное не установлено частью 4 настоящей статьи:

с заинтересованными органами (организациями), чья компетенция затрагивается проектом;

с органом исполнительной власти Новгородской области, уполномоченным на осуществление оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новгородской области и экспертизы нормативных правовых актов Новгородской области, на предмет необходимости проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта областного закона, в том числе в части обоснованности применения обязательных требований в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

3. При внесении проекта постановления в Новгородскую областную Думу должны быть представлены:

1) проект постановления с указанием субъекта права законодательной инициативы, внесшего проект постановления, и согласования проекта с заинтересованными органами (организациями), чья компетенция затрагивается проектом, если иное не установлено частью 4 настоящей статьи;

2) пояснительная записка к тексту проекта постановления, содержащая обоснование необходимости его принятия, включающая финансово-экономическое обоснование, подтвержденное соответствующими расчетами в случае, если предполагаются расходы областного бюджета, а также вывод об отсутствии коррупциогенных факторов;

3) документы и материалы, предусмотренные областным законом от 11.11.2005 № 559-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Новгородской области», при внесении проекта постановления по вопросам административно-территориального устройства Новгородской области;

4) документы и материалы, предусмотренные Регламентом Государственной Думы, при внесении проекта постановления о законодательной инициативе Новгородской областной Думы в Государственную Думу.

4. В случае, если проект нормативного, иного правового акта вносится Губернатором Новгородской области либо Правительством Новгородской области, подтверждение согласования проекта с органами, входящими в систему органов исполнительной власти Новгородской области, не требуется.

В случае, если проект нормативного, иного правового акта внесен в Новгородскую областную Думу посредством системы электронного документооборота, подтверждение согласования в виде представления отдельного документа не требуется при условии обеспечения возможности распознавания (идентификации) лица, согласовавшего проект в системе электронного документооборота.

При отсутствии возможности согласования проекта нормативного, иного правового акта в системе электронного документооборота, согласование осуществляется на бумажном носителе, который приобщается к проекту с учетом способа внесения проекта в Новгородскую областную Думу.

Согласование проекта на бумажном носителе оформляется проставлением на проекте постановления о внесении нормативного правового или иного акта в Новгородскую областную Думу подписи должностного лица с указанием его инициалов и фамилии. Допускается согласование проекта на бумажном носителе в виде оформления отдельного документа. Замечания по проекту оформляются в виде отдельного документа, в котором указываются спорные пункты данного проекта, и предлагается (по возможности) их новая редакция. Замечания прилагаются к проекту. При этом должностное лицо визирует проект и указывает в нем «с замечаниями».

5. При внесении в Новгородскую областную Думу предложений, ходатайств, в том числе одновременно с проектами постановлений, в случае рассмотрения вопросов о назначении (избрании) на должность, формировании органов, о награждении, присвоении почетных званий, иных вопросов должны быть представлены комплекты документов, предусмотренные нормативными правовыми актами.

6. Проекты областных законов о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств Новгородской области, другие проекты областных законов, предусматривающие расходы, покрываемые за счет областного бюджета, рассматриваются по представлению Губернатора Новгородской области либо при наличии его заключения. Данное заключение представляется в Новгородскую областную Думу в срок не менее чем за 20 календарных дней до дня заседания Новгородской областной Думы.

7. При внесении проектов нормативных и иных правовых актов коллегиальным органом должно быть представлено решение соответствующего коллегиального органа с указанием представителя субъекта права законодательной инициативы в Новгородской областной Думе по данному проекту.»;

3) в статье 45:

а) абзац первый части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Проект нормативного, иного правового акта направляется субъектом права законодательной инициативы председателю Новгородской областной Думы не позднее чем за 14 календарных дней до дня заседания Новгородской областной Думы, за исключением проектов областных законов, указанных в части 6 статьи 43 настоящего Регламента, которые направляются в срок не менее чем за 20 календарных дней до дня заседания Новгородской областной Думы.»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Поступивший в Новгородскую областную Думу проект нормативного, иного правового акта передается в соответствующий комитет Новгородской областной Думы для рассмотрения в порядке, установленном статьями 16, 17 настоящего Регламента.

Проект нормативного правового акта направляется в установленном порядке на антикоррупционную экспертизу в комиссию Новгородской областной Думы по проведению антикоррупционной экспертизы.

Проект нормативного правового акта, затрагивающий вопросы, входящие в компетенцию Счетной палаты Новгородской области, направляется в Счетную палату Новгородской области.

Проект нормативного, иного правового акта подлежит направлению на правовую экспертизу в комитет правового обеспечения. По результатам проведения правовой экспертизы составляется заключение, содержащее вывод о соответствии (несоответствии) содержания нормативного, иного правового акта действующему законодательству.

Проекты, внесенные в Новгородскую областную Думу прокурором Новгородской области, на прохождение антикоррупционной и правовой экспертизы не направляются.»;

в) в части 3 слова «статей 42, 43» заменить словами «статей 42-44»;

4) в части 3 статьи 56 слово «управления» заменить словом «комитета», слова «за комитетом» заменить словами «за соответствующим комитетом Новгородской областной Думы»;

5) в части 3 статьи 70 слово «управление» заменить словом «комитет».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новгородские ведомости».

**Председатель Новгородской
областной Думы Ю.И.Бобрышев**