



Российская Федерация
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.08.2018 № 536-ОД
Великий Новгород

**О внесении изменений в Положение
о кадровом резерве на государственной
гражданской службе Новгородской области**

Новгородская областная Дума **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Новгородской области, утвержденное постановлением Новгородской областной Думы от 29.03.2006 № 1362-III ОД (газета «Новгородские ведомости» от 19.04.2006, 10.06.2008, 09.02.2011, 06.09.2013, 06.06.2014, 08.03.2017, 06.10.2017), следующие изменения:

1) пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае пребывания гражданских служащих в кадровом резерве упраздненного государственного органа, гражданские служащие включаются в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы той группы, для замещения которой были включены в кадровый резерв упраздненного государственного органа.»;

2) пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Датой включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Новгородской области считается дата издания указанного в абзаце первом настоящего пункта правового акта.»;

3) абзац второй пункта 40 исключить;

4) абзац первый пункта 41 дополнить словами «в письменной форме»;

5) пункт 48 дополнить абзацем следующего содержания:

«Датой включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа считается дата издания указанного в абзаце первом настоящего пункта правового акта.»;

6) в пункте 55 слова «по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р» заменить словами «по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению»;

7) пункт 67 дополнить подпунктом «м» следующего содержания:

«м) упразднение государственного органа.»;

8) пункт 68 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае упразднения государственного органа решение об исключении гражданина из кадрового резерва государственного органа принимается государственным органом, которому переданы функции упраздненного государственного органа, и направляется в орган по управлению государственной гражданской службой Новгородской области в течение 14 календарных дней со дня принятия правового акта государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, об исключении гражданина из кадрового резерва государственного органа.

Датой исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа считается дата издания указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта правовых актов, за исключением случая, указанного в пункте 70 настоящего Положения.»;

9) пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Новгородской области принимается органом по управлению гражданской службой Новгородской области в форме правового акта в течение 14 календарных дней со дня получения правового акта государственного органа об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа.

Датой исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Новгородской области считается дата издания правового акта государственного органа об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа.»;

10) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа в случае, если гражданский служащий (гражданин) был назначен на должность гражданской службы в другом государственном органе, принимается государственным органом в форме правового акта в течение 14 календарных дней со дня получения правового акта органа по управлению государственной гражданской службой Новгородской области об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Новгородской области.

Датой исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа в случае, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта, считается дата издания правового акта органа по управлению государственной гражданской службой Новгородской области об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Новгородской области.»;

11) в наименовании графы 8 таблицы в приложении 1 к Положению после слов «Должность гражданской службы» дополнить словами «(группа должностей гражданской службы)»;

12) приложения 2 и 3 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Положению о кадровом резерве на государственной гражданской службе Новгородской области»

Список гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв Новгородской области

(наименование государственного органа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц рождения	Образование (год окончания обучения, образовательные организации, которые окончил гражданский служащий (гражданин), специальность (квалификация), направление подготовки по диплому)	Замещаемая должность гражданской службы (дата и номер приказа (распоряжения), должность и место работы гражданина)	Стаж государственной службы (стаж работы по специальности) на дату проведения конкурса	Основания для включения в кадровый резерв	Должность гражданской службы (группа должностей гражданской службы), по которой гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв	Отметка о дополнительном профессиональном образовании в период нахождения в кадровом резерве (наименование и номер, дата документа о дополнительном профессиональном образовании)	Отметка об отказе от предложенной для замещения вакантной должности гражданской службы с указанием даты и причины отказа	Отметка о назначении на должность гражданской службы (дата и номер приказа или распоряжения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Высшая группа должностей										
Главная группа должностей										
Ведущая группа должностей										

Руководитель органа по управлению государственной гражданской службой Новгородской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ

Согласие
на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ года

Я, _____,
(Ф.И.О.)_____ серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю свое согласие государственному органу _____,
расположенному
по адресу: _____, на обработку
моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение,
я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с проверкой документов,
представленных в соответствии с пунктом 31 Положения о кадровом резерве
на государственной гражданской службе Новгородской области (далее -
Положение), и с включением в кадровый резерв государственного органа

_____ (наименование государственного органа)

и распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах,
представленных в соответствии с пунктом 31 Положения.

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных
данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рам-
ках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблю-
дается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых дей-
ствий, связанных с проверкой документов, представленных в соответствии с
пунктом 31 Положения, и с включением в кадровый резерв государственного
органа _____,

(наименование государственного органа)

совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования
таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематиза-
цию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
в том числе для размещения на сайте государственного органа

_____ (наименование государственного органа)

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных. Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

(подпись лица, давшего согласие)

(И.О.Фамилия)»;

13) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4
к Положению о кадровом резерве
на государственной гражданской
службе Новгородской области

ФОРМА СПРАВКИ,
содержащей сведения о государственном гражданском служащем
Новгородской области (гражданине Российской Федерации),
включаемом в кадровый резерв государственного органа
Новгородской области

СПРАВКА,
содержащая сведения о государственном гражданском служащем
Новгородской области (гражданине Российской Федерации),
включаемом в в кадровый резерв государственного органа
Новгородской области

(наименование государственного органа Новгородской области)

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Если изменялись фамилия, имя или отчество, то указать их, а также когда, где и по какой причине они были изменены

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

10. Сведения о профессиональных достижениях	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
11. Стаж государственной гражданской службы на дату включения в кадровый резерв	<p style="text-align: center;">лет месяцев*</p>
12. Стаж работы по специальности (направлению подготовки) на дату включения в кадровый резерв	<p>наименования специальностей (направлений подготовки), стаж работы по каждой из них*:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
13. Группа должностей государственной гражданской службы Новгородской области, на которые может быть осуществлено назначение из кадрового резерва	<p><input type="checkbox"/> 13.1 высшая</p> <p><input type="checkbox"/> 13.2 главная</p> <p><input type="checkbox"/> 13.3 ведущая</p>
14. Основание и правовой акт о включении в кадровый резерв	<p><input type="checkbox"/> 14.1 по результатам конкурса на включение в кадровый резерв</p> <p><input type="checkbox"/> 14.2 по результатам конкурса на замещение вакантной должности</p> <p><input type="checkbox"/> 14.3 по результатам аттестации</p> <p><input type="checkbox"/> 14.4 в связи с сокращением должностей</p> <p><input type="checkbox"/> 14.5 в связи с упразднением государственного органа</p> <p><input type="checkbox"/> 14.6 в связи с увольнением по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p> <p>14.7 наименование и реквизиты правового акта о включении в кадровый резерв:</p> <hr/>

* Определяется в соответствии с областным законом от 06.03.2017 № 84-ОЗ «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей государственной гражданской службы Новгородской области».

<p>15. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию в период нахождения в кадровом резерве</p>	<p>15.1 дополнительное профессиональное образование:</p> <p><input type="checkbox"/> профессиональная переподготовка</p> <p><input type="checkbox"/> повышение квалификации</p> <p>наименования образовательных программ, год получения дополнительного профессионального образования, объем учебных часов, дипломы, удостоверения, справки:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>15.2 иные мероприятия по профессиональному развитию, год их проведения, документы (при наличии):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>16. Основание и правовой акт об исключении из кадрового резерва</p>	<p><input type="checkbox"/> 16.1 личное заявление</p> <p><input type="checkbox"/> 16.2 назначение на должность из кадрового резерва</p> <p><input type="checkbox"/> 16.3 увольнение с государственной гражданской службы, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктом 8.2 или 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 указанного Федерального закона</p> <p><input type="checkbox"/> 16.4 непрерывное пребывание в кадровом резерве более 3 лет</p> <p><input type="checkbox"/> 16.5 совершение дисциплинарного проступка</p> <p><input type="checkbox"/> 16.6 понижение в должности</p> <p><input type="checkbox"/> 16.7 смерть (гибель) либо признание безвестно отсутствующим или объявление умершим решением суда, вступившим в законную силу</p> <p><input type="checkbox"/> 16.8 признание недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу</p> <p><input type="checkbox"/> 16.9 наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу</p>

	<p><input type="checkbox"/> 16.10 достижение предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе, установленного статьей 25.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p> <p><input type="checkbox"/> 16.11 осуждение к наказанию, исключающему возможность поступления на гражданскую службу</p> <p><input type="checkbox"/> 16.12 выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства</p> <p><input type="checkbox"/> 16.13 применение административного наказания в виде дисквалификации</p> <p><input type="checkbox"/> 16.14 упразднение государственного органа</p> <p>16.15 наименование и реквизиты правового акта об исключении из кадрового резерва:</p> <hr/>
--	--

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. и должность лица, заполнившего справку)».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новгородские ведомости».

**Председатель Новгородской
областной Думы Е.В.Писарева**